#

# *Załącznik Nr 1 do Zapytania Ofertowego*

# *PR.271.1.2021 r. z dnia 02.02.2021 r.*

|  |
| --- |
| **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Brody

ul. Rynek 2, 68 – 343 Brody

numer telefonu:+ 48 (68) 3712155,numer faksu:+ 48 (68) 3712015

adres strony internetowej: www.bip.brody.pl

NIP: 9282083070; REGON: 970770570

godziny pracy zamawiającego: poniedziałek od 8:00 do 16:00; od wtorku do piątku od 7:30 do 15:30

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:***Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brody w systemie „zaprojektuj i wybuduj”*.**

**Projekt jest współfinansowany w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energie odnawialną i w oszczędzanie energii” w ramach operacji „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Brody”.**

1. Przedmiot umowy obejmuje kompleksowy nadzór inwestorski.
2. Inwestycja obejmuje:
* wykonanie pełnobranżowej dokumentacji projektowej oraz robót budowalnych w systemie zaprojektuj i wybuduj zgodnie z PFU: Budowa stacji uzdatniania wody wraz z infrastruktura towarzyszącą w miejscowości Brody na dz.ewid. 235/12 oraz zaleceniami inwestora, zgodnie z wymaganymi przepisami, w tym przepisami prawa budowlanego (zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186z późn. zm.).budowa przydomowej oczyszczalni ścieków w miejscowości Zasieki na działce nr 137/9.
1. Do obowiązków Wykonawcy Inwestycji, wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brody” w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w trybie przetargu nieograniczonego w ramach realizacji Inwestycji należy w szczególności:

a) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej wraz z jej opracowaniem i uzyskanie wszelkich niezbędnych i wymaganych prawem uzgodnień, opinii oraz decyzji administracyjnych,

b) uzyskanie zapewnień dostawy i odbioru mediów oraz niezbędnych warunków przyłączenia do sieci, warunków przebudowy istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją,

c) uzyskanie zatwierdzenia przez Zamawiającego, rozwiązań projektowych oraz uzyskanie decyzji administracyjnej zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę. Dla terenu na którym przewidywana realizacja inwestycji, nie ma w chwili obecnej obowiązującego, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,

d) wybudowanie obiektu wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, i wszystkich niezbędnych pozwoleń do dostarczenia wody dla mieszkańców gminy,

e) kompletne zagospodarowanie terenu wraz z drogą dojazdową,

f) dokonanie rozruchu całego obiektu w tym wszystkich zabudowanych pomieszczeń, dostarczenie instrukcji obsługi wraz z odpowiednim przeszkoleniem pracowników użytkownika oraz zapewnienie nadzoru, serwisu i gwarancji dla eksploatacji zamontowanych urządzeń.

1. Do zadań Wykonawcy będzie należało wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186z późn. zm.) dla Inwestycji.
2. Obowiązki Wykonawcy obejmują w szczególności:

1) Sprawdzenie jakości i zasadności rozwiązań zaproponowanych w dokumentacji projektowej przygotowywanej przez Wykonawcę zadania Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brody w systemie „zaprojektuj i wybuduj”;

2) przybycie na każde wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót objętych nadzorem;

3) w trakcie prowadzenia robót - wykonywanie wizji realizowanych robót przynajmniej trzy razy w tygodniu od poniedziałku do piątku, w dni robocze Zamawiającego oraz potwierdzanie ich przeprowadzenia wpisem w dzienniku budowy;

4) stawienie się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego) - w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze nagłej potrzeby w czasie zgodnym ze złożoną ofertą liczonym od odbioru przez Wykonawcę informacji przekazanej przez Zamawiającego. Poprzez nagłą potrzebę należy rozumieć:

- zdarzenie wynikające z utrudnień, zmian warunków na terenie budowy,

- konieczności przeprowadzenia konsultacji z Zamawiającym w zakresie pilnej zmiany w technologii, robót zamiennych oraz rozliczenia inwestycji realizowanej przez Wykonawcę robót.

5) wykonywanie zakresu obowiązków wynikających z art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2020.1333);

6) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej prowadzenia z projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę, przepisami

i normami branżowymi oraz zasadami wiedzy technicznej i zgodnością prowadzonych robót z zawartą umową;

7) uczestnictwo w przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy Inwestycji placu budowy;

8) udzielanie Zamawiającemu informacji o stanie zaawansowania robót i czuwanie nad terminowym wykonywanie robót oraz sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych robót,

9) podejmowanie wszystkich możliwych czynności gwarantujących terminowe wykonanie robót przez Wykonawcę Inwestycji;

10) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych elementów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu urządzeń i wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;

11) w razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy bądź mogących narazić Zamawiającego na straty - Wykonawca ma obowiązek zwrócić na to uwagę kierownikowi budowy po czym w porozumieniu z Zamawiającym podejmowane są odpowiednie decyzje, które Wykonawca ma obowiązek wpisać do dziennika budowy, wyznaczając jednocześnie termin ich wykonania i zawiadomić o nich na piśmie Zamawiającego, Wykonawcę Inwestycji i autora projektu,

12) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi Inwestycji poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotów i stosowania w budownictwie wyrobów oraz urządzeń technicznych,

13) żądanie od kierownika budowy lub kierownika Inwestycji dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymani dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,

14) wykonywanie odbiorów i sprawdzanie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,

15) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych,

16) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,

17) przygotowanie do odbioru końcowego robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Inwestycji dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestniczenie w komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego,

18) potwierdzenie wpisem do dziennika budowy faktu zakończenia całości robót,

19) sprawdzanie jakości i kompletności dokumentacji powykonawczej, atestów, świadectw jakości i wyników prób zastosowanych materiałów, wymaganych zaświadczeń właściwych organów, sprawdzanie jej i zatwierdzenie;

20) uczestnictwo w odbiorze końcowym robót budowlanych;

21) informowanie Zamawiającego o każdym odstępstwie od dokumentacji projektowo-budowlanej;

22) na każde żądanie Zamawiającego składanie sprawozdań z przebiegu realizacji inwestycji, kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót (nie rzadziej niż raz na miesiąc);

23) dokonywanie bieżącego przeglądu dziennika budowy w czasie każdorazowego pobytu na budowie;

24) każdorazowego zawiadamiania, w porozumieniu z Zamawiającym, właściwego organu nadzoru technicznego o wypadkach naruszania Prawa budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;

25) w razie konieczności wykonania robót zamiennych, działanie ściśle w porozumieniu z Zamawiającym, spisywanie z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego protokołu konieczności podając przybliżony koszt tych robót i występowanie z wnioskiem do Zamawiającego w sprawie ich wykonania (termin sporządzenia protokołu konieczności ustala się na do 5 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia potrzeby jego spisania);

26) weryfikowanie i opiniowanie opracowanych przez Wykonawcę Inwestycji kosztorysów na roboty zamienne;

27) odpowiadania na pytania Wykonawcy w zakresie prowadzonych robót, a w przypadku konieczności prowadzenie korespondencji w tych sprawach z autorem projektu (termin odpowiedzi: niezwłocznie lub nie dłużej niż do 3 dni roboczych. W przypadku korespondencji z autorem projektu pisemne wystąpienie do 2 dni roboczych);

28) egzekwowania od Wykonawcy obowiązków wynikających z postanowień umownych;

29) systematyczne dokonywanie wpisów do dziennika budowy; w przypadku nieudostępnienia dziennika budowy przez Wykonawcę Inwestycji, inspektor powiadomi o tym niezwłocznie Zamawiającego sporządzając stosowny protokół;

30) udział w naradach technicznych zwoływanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót budowlanych;

31) weryfikacja oraz kontrola czy podwykonawcy zostali pisemnie zgłoszeni Zamawiającemu;

32) informowanie Zamawiającego o wszelkich sprawach dotyczących nadzorowania robót, w szczególności pisemne informowanie Zamawiającego o okolicznościach mających lub mogących mieć negatywny wpływ na realizację prac projektowych i robót budowlanych wykonywanych przez Wykonawcę Inwestycji.

8. Aktualna dokumentacja dotycząca Inwestycji tj.:

Program Funkcjonalno – Użytkowy Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brody na dz. ewid. 235/12, Dokumentacja techniczna przydomowej biologicznej oczyszczalni ścieków

znajduje się do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

# *Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego*

# *PR.271.1.2021 r. z dnia 02.02.2021 r.*

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY** |

1. **Dane Wykonawcy** *(w przypadku oferty wspólnej podać wszystkich wykonawców)***:**

Nazwa: ...............................................................................................................................

Siedziba: ...............................................................................................................................

Nr telefonu/faks: ...............................................................................................................................

Województwo: .............................................................................................................................

adres e-mail: .............................................................................................................................

nr NIP: ................................................. nr REGON: ................................................

konto bankowe: …………………………………………………………………………..……………….

1. **Dane dotyczące Zamawiającego:**

Gmina Brody

ul. Rynek 2, 68-343 Brody

tel.: 68 3712155, fax.: 68 3712015

Odpowiadając na Zapytanie Ofertowe na pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:***Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brody w systemie „zaprojektuj i wybuduj”***

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym za cenę ryczałtową brutto\*:

**Nadzór inwestorski :**

 **\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ , \_ \_ PLN brutto**

 słownie złotych: ................................................................................................

 …………..………………………………………………………….….………………………

 w tym należny podatek VAT ……………\*\* %.

*\*\*) jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT, podaje tylko cenę brutto i składa w wierszu poniżej stosowne
 oświadczenie:*

 *………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna (nie prowadząca działalności gospodarczej), której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku odprowadzenia należytych składek z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz innych obciążeń podatkowych, Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić wszystkie w/w obciążenia.*

1. Oświadczamy, że:
	1. zapoznaliśmy się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do niego żadnych uwag oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte,
	2. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
	3. zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,
	4. akceptujemy wzór umowy, stanowiący Załącznik Nr 6 do Zapytania Ofertowego nr PR.271.1.2021,
	5. zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie określonym w Zapytaniu Ofertowym**, tj. w czasie realizacji Inwestycji**
	6. akceptujemy termin płatności podany przez Zamawiającego, tj.: **30 dni od dnia otrzymania faktury**,
	7. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
	8. **w przypadku wyboru naszej oferty, maksymalny czas reakcji (tj. stawienie się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze nagłej potrzeby, nie przekroczy 24 godzin i wyniesie …… godzin od odbioru informacji przekazanej przez Zamawiającego.**

*Czas reakcji jest kryterium oceny ofert - zgodnie z pkt. 8 Zapytania Ofertowego. W przypadku braku wypełnienie wykropkowanego pola, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje maksymalny czas reakcji (tj. 24 godziny), a tym samym w przedmiotowym kryterium Wykonawca otrzymuje 0 pkt.*

*Czas reakcji winien być określony w pełnych godzinach, t.j.: 1, 2, 3 4 itd. godziny.*

1. Deklarujemy, że w przypadku wyboru naszej oferty\*:
2. funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie:

Pani/Pan …………………………..………………………………………………………………………

1. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia *(jeśli dotyczy)*:\*\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Część zamówienia (określić wyraźnie zakres prac, które zostaną wykonane przez podwykonawców) | Nazwa i adres podwykonawcy\*\*\*\* |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*\*\*) Wykreślić jeśli nie dotyczy. W przypadku braku skreślenia i niewypełnienia oraz jeśli z treści innych dokumentów dołączonych do oferty nie będzie wynikało nic innego, Zamawiający uzna że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie siłami własnymi.*

1. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:
2. ………………………………………
3. ………………………………………
4. ………………………………………
5. ………………………………………
6. ………………………………………
7. Inne informacje oferenta:

……………………………………………………………………………………………………..…

……………………………………………………………………………………………………..…

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym:** Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1. ..................................................... tel. kontaktowy, faks: .......................................................

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:**

Nazwisko, imię: ................................................................................................................................

Stanowisko: .....................................................................................................................................

Telefon: ..................................................... Fax: .....................................................................

Zakres *(właściwe podkreślić):*

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2021 r. ................................................................................................

 *Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

*\*) wypełnić w zakresie składanej części*

***Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego***

***PR.271.1.2021 r. z dnia 02.02.2021 r.***

|  |
| --- |
| **WYKAZ INWESTYCJI OBJĘTYCH****NADZOREM INWESTORSKIM (wzór)** |

| **Lp.** | **Nazwa inwestycji** | **Termin realizacji inwestycji** | **Wartość inwestycji** | **Rodzaj robót/dokumentacji objętych nadzorem inwestorskim** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

Oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w Zapytaniu Ofertowym pn. *Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia pn. „****Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brody w systemie „zaprojektuj i wybuduj***”.*. Nr sprawy PR.271.1.2021.*

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2021 r. ................................................................................................

 *Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

***Załącznik Nr 4 do Zapytania Ofertowego***

***PR.271.1.2021 r. z dnia 02.02.2021 r.***

|  |
| --- |
| **WYKAZ OSÓB (wzór)** |

| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Rodzaj** **i zakres posiadanych uprawnień** | **Podstawa dysponowania osobami** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |

Oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w Zapytaniu Ofertowym pn. *Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia pn. „****Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brody w systemie „zaprojektuj i wybuduj***”.*. Nr sprawy PR.271.1.2021.*

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2021 r. ................................................................................................

 *Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

***Załącznik Nr 5 do Zapytania Ofertowego***

***PR.271.1.2021 r. z dnia 02.02.2021 r.***

|  |
| --- |
|  **OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH (wzór)** |

Ja, niżej podpisany

..................................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz  (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym przez Gminę Brody na „Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.:***Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz
z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Brody w systemie „zaprojektuj
i wybuduj””*.**

oświadczam, iż nie jestem powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań  w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi
w imieniu Zamawiającego czynności związane  z przeprowadzeniem procedury wyboru.\*

............................, dn. \_ \_ . \_ \_ . 2021 r. ................................................................................................

 *Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

\* Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań  w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, e) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.