

Zarządzenie Nr 103/20

Wójta Gminy Brody

z dnia 14 lutego 2020r.

w sprawie przeprowadzenia z mieszkańcami konsultacji społecznych dotyczących projektów uchwał z sprawie zmian w statutach sołectw Gminy Brody.

Na podstawie art. 5a i art. 35 ust.1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r., poz. 506 ze zm.) w związku z Uchwałą Nr IV/16/11 Rady Gminy Brody z dnia 14 lutego 2011r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Brody zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych w sołectwach położonych na terenie Gminy Brody : Brody, Biecz, Datyń, Grodziszczce, Jasienica, Jałowice, Jezioro Dolne, Jezioro Wyżnie, Janiszowice, Koło, Kumiałowice, Marianka, Nabłoto, Suchodół, Wierzchno, Zasięki.

2. Celem konsultacji jest zebranie opinii/wniošków na temat projektu uchwały w sprawie zmian w statucie sołectwa Biecz, Brody, Datyń, Grodziszczce, Jasienica, Jałowice, Jezioro Dolne, Jezioro Wyżnie, Janiszowice, Koło, Kumiałowice, Marianka, Nabłoto, Suchodół, Wierzchno, Zasięki stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadzone będą w terminie **od 19 lutego 2020r. do 04 marca 2020r.** i skierowane są do wszystkich mieszkańców Gminy Brody.

2. Konsultacje przeprowadzone będą w formie przyjmowania pisemnych uwag i wniošków do wzorcowego projektu statutu.

3. Wzór formularza zgłoszenia uwag i wniošków, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, zamieszczony zostanie na stronie internetowej Gminy Brody, Biuletynie Informacji Publicznej oraz dostępny będzie w sekretariacie Urzędu Gminy Brody i Sołtyśów poszczególnych sołectw.

4. Wypełniony formularz należy złożyć w Urzędzie Gminy Brody, pokój nr 3 lub przesłać skan wypełnionego formularza pocztą elektroniczną na adres: sekretarz@brody.pl.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

/-/ Ryszard Kowalczyk

Uchwała Nr.....

PROJEKT

Rady Gminy Brody

z dnia 2020r.

w sprawie wprowadzenia zmian w statucie sołectwa (tu wpisujemy nazwę sołectwa)

Na podstawie art. 35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U., z 2019r., poz. 506) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr ...(dla każdego sołectwa inny numer). Rady Gminy Brody z dnia (...) w sprawie Statutu Sołectwa (.....) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 11 otrzymuje brzmienie:

1. Prawo do uczestniczenia w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa.
2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.
3. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza porządkiem obrad.

2. W § 22 skreśla się ust. 3

3. W § 23 ust. 1 skreśla się pkt 3

4. W § 23 skreśla się ust. 2

5. Rozdział 7 Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa otrzymuje brzmienie:

§ 26. Określa się zasady przekazywania jednostkom pomocniczym (sołectwom) Gminy Brody składników mienia komunalnego do korzystania.

§ 26a). Przedmiotem przekazania jednostce pomocniczej do korzystania mogą być składniki mienia komunalnego, stanowiące własność Gminy Brody w postaci: gruntów zabudowanych i niezabudowanych, budynków, budowli, lokali użytkowych oraz rzeczy ruchomych, które nie stanowią wyposażenia jednostki organizacyjnej Gminy.

§26b). 1. Przekazanie jednostce pomocniczej składników mienia komunalnego do korzystania następuje:

- 1) na wniosek zainteresowanej jednostki pomocniczej lub
- 2) z inicjatywy Wójta Gminy Brody.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), z wnioskiem występuje organ wykonawczy jednostki pomocniczej, po podjęciu w tej sprawie uchwały przez organ uchwałodawczy tej

jednostki. Obowiązek załączenia uchwały nie dotyczy przypadku, gdy przedmiotem wniosku są rzeczy ruchome.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 2 stanowi załącznik do wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) i powinna wskazywać:

- 1) składniki mienia, o których przekazanie jednostka pomocnicza wnioskuje;
- 2) cel lub cele, na jakie przekazane mienie ma być wykorzystane;
- 3) termin przekazania;
- 4) okres korzystania z mienia.

§ 26c). Wójt Gminy Brody może przekazać jednostce pomocniczej składniki mienia komunalnego, które:

- 1) będą wykorzystywane na cele związane z zaspokajaniem potrzeb lokalnych mieszkańców sołectwa lub z których dochody będą wykorzystywane na cele statutowej działalności sołectwa;
- 2) nie są obciążone ograniczonymi prawami rzeczowymi;
- 3) nie są przedmiotem umów cywilnoprawnych;
- 4) nie są przeznaczone do zbycia;
- 5) w przypadku mienia ruchomego - mają uregulowany stan prawny.

§ 26d). 1. Przekazanie następuje poprzez oddanie określonego składnika mienia do korzystania jednostce pomocniczej.

2. O przekazaniu jednostce pomocniczej wskazanego składnika mienia komunalnego decyduje Wójt Gminy Brody w drodze zarządzenia.

3. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2, szczegółowo określa składniki mienia, które są przekazywane jednostkom pomocniczym do korzystania, termin przekazania i okres na jaki następuje przekazanie oraz cel, na jaki przekazane mienie ma być wykorzystywane.

4. Dokumentem potwierdzającym przekazanie sołectwu mienia oraz jego zwrot następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisywanego przez Wójta oraz sołtysa danej jednostki pomocniczej.

§26e). 1. Zwrot przekazanego mienia przed upływem okresu korzystania może nastąpić:

- 1) z inicjatywy Wójta, z uwagi na wykorzystywanie tego mienia niezgodnie z jego przeznaczeniem lub celami określonymi we wniosku;
- 2) na wniosek sołectwa zawarty w uchwale zebrania wiejskiego, w przypadku, gdy przekazane mu mienie stało się zbędne.

2. Wójt Gminy Brody może w drodze zarządzenia podjąć decyzję o zwrocie przez jednostkę pomocniczą przekazanego jej określonego składnika mienia również w przypadku, gdy jest to uzasadnione interesem Gminy Brody,

§ 27. Nadzór nad prawidłowością wykorzystywania przekazanego jednostce pomocniczej mienia sprawuje Wójt Gminy Brody.

§ 28. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy:

- 1/dochody realizowane przez sołectwo są dochodami budżetu gminy,
- 2/wydatki dokonywane przez sołectwo są wydatkami budżetu gminy.

2. Rada Gminy corocznie rozstrzyga, czy wyodrębni w budżecie Gminy środki stanowiące fundusz sołecki z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięć stanowiących zadania własne gminy i służących poprawie życia mieszkańców.

3. Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku Sołectwa, składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r., poz.301 ze zm.).

4. Ustalenie wysokości środków, w przypadku niewyodrębnienia funduszu sołeckiego, następuje poprzez pomnożenie liczby mieszkańców sołectwa mających stałe zameldowanie na jego terenie w dniu 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy z rejestru prowadzonego przez Urząd Gminy, przez kwotę ustaloną na dany rok w budżecie gminy.

5. Podstawę gospodarki finansowej i rzeczowej działalności sołectwa, w przypadku niewyodrębnienia funduszu sołeckiego, stanowi roczny plan finansowo - rzeczowy uchwalony przez Zebranie Wiejskie i przekazany przez Sołtysa do Urzędu Gminy w terminie do dnia 30 marca każdego roku budżetowego.

6. § 29 otrzymuje brzmienie:

1. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.

2. Organy Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania lustracji Sołectwa i oceniania jego działalności.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2 organy Gminy mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 29a). 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub jej części orzeka Wójt w formie zarządzenia.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego

Formularz konsultacji projektu uchwały w sprawie Statutu Sołectwa

Lp	Stan zapisu w projekcie uchwały wraz nr. paragrafu i punktu	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie

Podmiot zgłaszający propozycje	Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby kontaktowej	Data wypełnienia