

**ZARZĄDZENIE NR 24/19  
WÓJTA GMINY BRODY  
z dnia 28 lutego 2019 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży w 2019 roku.**

Na podstawie art. 11 ust.2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 450) w związku z § 10 uchwały Nr III/11/18 Rady Gminy Brody z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Brody z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2019r.

**zarządzam co następuje:**

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży, poprzez zorganizowanie dziesięciodniowych kolonii z programem terapeutycznym.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych określonych w § 1 nastąpi w formie wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Treść ogłoszeń o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

1. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brody
- 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy Brody

2. Oferty będą składane na formularzu zgodnym z zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań - § 2 pkt 1, tj. na formularzu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300), w ciągu **21 dni** od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Brody oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 3.

Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Brody odrębnym Zarządzeniem niezwłocznie po zamknięciu konkursu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt  
/-/ Ryszard Kowalczuk

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 450) oraz Uchwały Nr III/11/18 Rady Gminy Brody z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Brody z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok.

## **Wójt Gminy Brody ogłasza**

### **otwarty konkurs ofert na wsparcie wykonania zadania publicznego w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży.**

#### **I. Rodzaje zadań**

Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu Gminy Brody:

1. Zorganizowanie dziesięciodniowej kolonii z programem terapeutycznym w miejscowości nadmorskiej lub w górach, w czasie wakacji (łącznie z transportem z Brodów i powrót). Liczba dzieci - 12 z rodzin dotkniętych problemem alkoholowych.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

W 2019 roku na realizację zadania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży zabezpiecza się środki finansowe w wysokości 12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych).

#### **III. Zasady przyznawania dotacji**

1. Wnioski mogą składać organizacje określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działające na terenie Gminy Brody lub realizujące projekty na rzecz Gminy Brody.
2. Organizacje nie muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego.
3. Dotacja zostanie przyznana organizacji, która złoży stosowną ofertę przygotowaną w oparciu o wzór zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań - § 2 pkt 1, tj. na formularzu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
4. Organizacja pozarządowa, która wygra konkurs otrzyma środki finansowe na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Brody a daną organizacją.
5. Nadzór nad realizacją projektu prowadzić będzie upoważniony przez Wójta Gminy pracownik Urzędu Gminy Brody.
6. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Pozostałe zasady przyznawania środków finansowych regulują przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Realizacja zadania powinna w całości nastąpić w terminie od 24 czerwca 2019 r. do 31 sierpnia 2019 r.
2. Zadanie winny być realizowane z najwyższą starannością i zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofertach.
3. Oferenci zobowiązani są do:
  - otwarcia odrębnego rachunku bankowego
  - sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie.

#### **V. Termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 marca 2019r.** roku w pokoju nr 3 Urzędu Gminy Brody, ul. Rynek 2, 68-343 Brody, w godzinach pracy urzędu tj. od 7:30 do godz. 15:30.
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach. Na kopercie powinno być oznaczenie nazwy i adresu podmiotu oraz nazwy zadania określonego w ogłoszeniu.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert**

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w terminie 7 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
2. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania.
3. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
4. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o następujące kryteria:
  - a) zawartość merytoryczna oferty
  - b) dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji tego typu zadania
  - c) uregulowana sytuacja formalno-prawna podmiotu składającego ofertę
  - d) kompletność oferty i załączników
  - e) posiadanie odpowiednich do realizacji zadania zasobów materialnych i kadrowych

#### **VII. Informacja o środkach wydanych na realizację zadań z zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży.**

Podaje się do publicznej wiadomości, że w roku 2018 na realizację zadań w zakresie wakacyjnego wypoczynku dzieci i młodzieży wydatkowano środki finansowe w wysokości 18 901 zł (słownie: osiemnaście tysięcy dziewięćset jeden złotych).