

I N T E R P E L A C J A *0

Nr

Brody, dn.

.....
(imię i nazwisko radnego)

Adresat interpelacji**

.....
(funkcja / stanowisko osoby, do której kierowana jest interpelacja)

w następującej sprawie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis radnego)

**Interpelacje składa się w sprawach o zasadniczym znaczeniu, należących do kompetencji organów samorządu terytorialnego. Interpelacje składa się na piśmie Przewodniczącemu Rady.*

Powinna ona zawierać przedstawienie stanu faktycznego oraz wynikające zeń pytania skierowane do adresata.

Adresat zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na piśmie w ciągu 21 dni od jej otrzymania.